



KÄSKKIRI

Tartu

kuupäev digiallkirjas nr 1-8/RE/24

Maaailma keelte ja kultuuride instituudi põhikiri

Võttes aluseks Tartu Ülikooli põhikirja paragrahvi 15 lõike 2 punkti 8 ning paragrahvi 24 lõike 1, kinnitan maailma keelte ja kultuuride instituudi põhikirja.

I. Üldsätted

1. Maailma keelte ja kultuuride instituut (edaspidi: instituut) on Tartu Ülikooli (edaspidi: ülikool) humanitaarteaduste ja kunstide valdkonna koosseisu kuuluv instituut, mis juhindub oma tegevuses kõrgharidusseadusest, Tartu Ülikooli seadusest, Tartu Ülikooli põhikirjast, oma põhikirjast ja muudest õigusaktidest.

2. Instituudi põhiülesanne on teha õppe- ning teadus- ja arendustööd maailma keelte ja kultuuride alal, korraldada üleülikoolilist võõrkeeleõpet ning osutada ühiskonnale vajalikke teenuseid.

3. Oma põhiülesande täitmiseks instituut

3.1. korraldab ülikooli kehtestatud tingimustel ja mahus õppetööd kõrghariduse kõigil astmetel;

3.2. korraldab koostöös teiste instituutidega üleülikoolilisi keele- ja kultuurikursusi;

3.3. korraldab teadus- ja arendustööd maailma keelte ja kultuuride uurimisel ning teeb koostööd teiste instituutide, ülikoolide, teadus- ja arendusasutuste, ettevõtete ning organisatsioonidega Eestis ja välisriikides, lähtudes piirkondlikest ja üleilmsetest vajadustest;

3.4. algatab uusi perspektiivseid uurimissuundi ning osaleb Euroopa Liidu teadus- ja arendusprogrammides ning teistes riiklikes ja rahvusvahelistes teadus- ja arendusprojektides ja -programmides;

3.5. koolitab võõrkeeleõpetajaid;

3.6. korraldab täiendusõpet;

3.7. arendab tõlkimise ja erialakeelte uurimist ja õpetamist ning populariseerib keeleõpet ja kultuuridevahelist suhtlust;

3.8. testib keeleoskust;

3.9. õpetab koostöös teiste instituutidega akadeemilist väljendusoskust ja teeb sellealaseid uuringuid;

3.10. täidab muid ülesandeid, mis aitavad kaasa ülikooli eesmärkide saavutamisele.

4. Instituudi nimi inglise keeles on Institute of Foreign Languages and Cultures.

II. Juhtimine

5. Instituudil on nõukogu, mille koosseisu kinnitab humanitaarteaduste ja kunstide valdkonna dekaan (edaspidi: dekaan) instituudi juhataja (edaspidi: juhataja) ettepanekul. Nõukogu esimees on juhataja.

6. Nõukogu koosseisu kuuluvad

6.1. ametikoha järgi juhataja, asejuhatajad ja osakondade juhatajad;

6.2. neli instituudi töötajate esindajat;

6.3. üliõpilaste esindajad arvestusega, et üliõpilased moodustavad 1/5 nõukogu koosseisust.

7. Instituudi töötajad, kelle töökoormus instituudis on vähemalt 20 tundi nädalas, valivad endi hulgast nõukokku töötajate esindajad. Valimised kuulutab välja juhataja vähemalt kaks nädalat enne valimisi, teatades kandidaatide esitamise tähtaja. Kandidaate võivad esitada juhataja ja vähemalt viis valimisõiguslikku instituudi töötajat ühiselt. Valimised on salajased ja toimuvad iga kolmanda aasta maikuus. Igal valijal on kaks häält. Valimistulemused kinnitatakse pingereana. Kui mitu kandidaati saavad võrdse arvu häáli, otsustatakse nende järjekord pingereas loosi teel.

8. Instituudi üliõpilaste esindajate valimise või määramise tingimused ja kord sätestatakse üliõpilaskonna põhikirjas. Üliõpilaste esindajad valitakse või määratakse nõukokku üheks aastaks. Esindajate volitused algavad juulikuu alguses ja kehtivad kuni uute esindajate ametisse asumiseni.

9. Töötajate esindajate volitused algavad juulikuu alguses ja kehtivad kuni uute esindajate ametisse asumiseni. Kui nõukogu liige ei saa nõukogu töös osaleda, võib dekaan juhataja esildise alusel nimetada väljalangenud liikme asemele pingereast järgmise isiku kuni väljalangenud liikme naasmiseni, kuid mitte kauemaks kui järgmiste valimisten.

10. Nõukogu

10.1. määrab instituudi arenguprioriteedid;

10.2. otsustab instituudi õppe- ning teadus- ja arendustöö küsimusi;

10.3. jälgib instituudi eelarve täitmist;

10.4. teeb humanitaarteaduste ja kunstide valdkonna nõukogule ettepanekuid õppekavade avamise, muutmise ja sulgemise algatamiseks;

10.5. moodustab instituudi osakondi ja teisi töökorralduslikke üksusi, määrab nende ülesanded ja juhatajad;

10.6. valib instituudi teadurid, lektorid, nooremlektorid ja õpetajad;

10.7. võtab seisukoha professorite ja kaasprofessorite kandidaatide kohta;

10.8. kinnitab nõukogu kodukorra;

10.9. otsustab teisi ülikooli põhikirjaga või muude õigusaktidega tema pädevusse antud küsimusi.

11. Nõukogu koosoleku kutsub kokku nõukogu esimees vastavalt vajadusele, kuid vähemalt neli korda aastas. Nõukogu esimehel on kohustus kutsuda nõukogu koosolek kokku juhul, kui seda nõuab vähemalt kolmandik nõukogu liikmetest. Nõukogu on otsustusvõimeline, kui koosolekul osaleb üle poole nõukogu liikmetest. Nõukogu liige võib osaleda koosolekul ka kahepoolset heli ja pilti võimaldava tehnilise vahendi kaudu. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle poole koosolekul osalenutest. Kiireloomuliste küsimuste otsustamiseks võib nõukogu koosoleku korraldada e-kirja teel. Sel juhul on nõukogu otsus vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud kõik nõukogu liikmed.

12. Nõukogu koosolekust võivad esimehe otsusel sõnaõigusega, kuid hääleõiguseta osa võtta isikud, kes ei kuulu nõukogu koosseisu.

13. Juhataja valib salajasel hääletusel instituudi nõukogu instituudi doktorikraadi või sellele vastava kvalifikatsiooniga töötajate hulgast ülikooli salajase hääletuse korra kohaselt kolmeks aastaks. Juhataja täidab oma ülesandeid instituudi juhina lisaülesande korras.

14. Juhataja valimised kuulutab välja dekaan vähemalt kaks nädalat enne valimisi. Kandidaate võivad esitada dekaan, vähemalt viis instituudi akadeemilist töötajat ühiselt ning humanitaarteaduste ja kunstide valdkonna üliõpilaskogu. Juhataja valimiste tulemused kinnitab dekaan. Sama isik ei saa olla juhataja rohkem kui kolm ametiaega järjest. Kui juhataja kohale ei esitata nõuetele vastavaid kandidaate või ta osutub mittevalituks, määrab dekaan juhataja kohusetäitja kuni juhataja valimisten, kuid mitte kauemaks kui üheks aastaks.

15. Juhataja

15.1. juhib instituuti ning tagab selle tegevuse vastavuse instituudi arenguprioriteetidele, käesolevale põhikirjale, ülikooli põhikirjale, seadustele ja muudele õigusaktidele;

15.2. määrab instituudi akadeemiliste töötajate hulgast ametisse kuni kolm asejuhatajat, kes täidavad tema määratud ülesandeid lisäülesande korras;

15.3. juhib instituudi nõukogu tööd;

15.4. vastutab instituudi raha ja muu vara õiguspärase ja otstarbeka kasutamise eest ning annab selle kohta aru instituudi nõukogule vähemalt üks kord aastas;

15.5. kinnitab instituudi osutatavate teenuste hinnad ülikoolis kehtivas korras;

15.6. moodustab instituudi ülesannete paremaks täitmiseks vajaduse korral tööühmi;

15.7. lahendab muid instituudi küsimusi, mis ei kuulu kellegi teise pädevusse.

16. Juhatajal on õigus sõlmida instituudi eelarve piirides instituudi põhiülesande täitmiseks ning ülikoolis kehtivate tingimuste ja korra ning õigusaktide nõuete kohaselt ülikooli nimel

16.1. teenuste osutamise lepinguid füüsiliste isikutega;

16.2. kasutuslepinguid vallasasjade kasutusse võtmiseks;

16.3. litsentsilepinguid autoriõigusega kaitstava intellektuaalse omandi kasutusse võtmiseks;

16.4. praktikalepinguid instituudi hallatavate õppekavade praktika korraldamiseks;

16.5. õppelepinguid välismaale õppima siirduvate üliõpilaste ja väliskõrgkoolidega;

16.6. instituudi õppe- ja teadustööga seotud konfidentsiaalsus- ning isikuandmete töötlemise lepinguid;

16.7. toetuslepinguid Kultuuriministeeriumi, Eesti Kultuurkapitali, kohalike omavalitsuste ja nende liitudega ning sellega seoses allkirjastada taotlusi, aruandeid ja muid dokumente.

17. Juhataja õigus sõlmida ülikooli nimel lepinguid instituudile vajalike vallasasjade ostmiseks ja teenuste tellimiseks sätestatakse hankekorras.

18. Juhataja on aruandekohustuslik dekaani ja instituudi nõukogu ees.

19. Juhataja äraolekul asendab teda asejuhataja või osakonna juhataja. Asendaja määratakse juhataja esildise alusel dekaani korraldusega.

III. Rakendussätted

20. Kuni juhataja valimiseni täidab tema ülesandeid 2022. aastal valitud maailma keelte ja kultuuride kolledži direktor. Juhataja valimised toimuvad hiljemalt augustis 2027. Ülikooli töötajat, kes on 31. detsembri 2022. aasta seisuga maailma keelte ja kultuuride kolledži direktori ametis, ei saa pärast põhikirja jõustumist valida juhatajaks rohkem kui kaheks ametiajaks järjestikku.

21. Instituudi töötajate esindajate esmavalimised nõukokku toimuvad 2025. aasta maikuu. Maailma keelte ja kultuuride kolledži nõukokku 2022. aastal valitud töötajate esindajad täidavad instituudi töötajate esindajate ülesandeid kuni 30. juunini 2025. Maailma keelte ja kultuuride kolledži nõukogus olevad üliõpilaste esindajad täidavad instituudi üliõpilaste esindajate ülesandeid kuni 30. juunini 2023.

22. Tunnistan kehtetuks 31. augusti 2015. a käskkirjaga nr 25 kinnitatud ning 15. juuni 2018. a käskkirjaga nr 17 ja 15. märtsi 2021. a käskkirjaga nr 4 muudetud maailma keelte ja kultuuride kolledži põhikirja.

23. Põhikiri jõustub 1. jaanuaril 2023.

(allkirjastatud digitaalselt)

Toomas Asser
rektor, professor